



ОДОБРЯВАМ,

**ГИНКА ЧАВДАРОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
ФОНДАЦИЯ „ГЛОБАЛНИ БИБЛИОТЕКИ - БЪЛГАРИЯ”**

И З И С К В А Н И Я И У К А З А Н И Я

за подготовка на оферта за участие в процедура
по договаряне с покана до 4 фирми, потенциални изпълнители за
„Разработка на модел и производство на указателни табели”

Юли 2016 г.

Част 1: Обща характеристика на целта за изработване на табелите

Фондация „Глобални библиотеки - България“ започва осъществяването на проект „Пътят към библиотеката“, чиято цел е обозначаването по подходящ начин на местоположението на обществените библиотеки в страната. Проектът предвижда монтиране на указателни табели, поставени на видимо място като част от инфраструктурата от знаци и табели към пътната мрежа в съответните населени места.

Предвидено е проектът да обхване обществените библиотеки на територията на страната, с които Фондацията има споразумение за партньорство и поддържане на доставената компютърна и комуникационна техника за безплатен достъп на граждани. Тази инициатива е част от цялостната програма на Фондацията за подкрепа на библиотеките и по-тясното сътрудничество с местните власти.

Част 2: Изисквания и указания

1. Фондация „Глобални библиотеки – България“ (цитирана по-нататък в текста като Фондацията) открива процедура на договаряне с покана за участие до 4 фирми, потенциални изпълнители за представяне на първоначална оферта за „Разработване на модел и производство на указателни табели“ с доставка до 260 общини в страната. Фондацията не е възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки. Процедурата се провежда в съответствие с политиката, провеждана от Фондацията за възлагане изпълнението на външни услуги. Настоящата процедура се финансира със собствени средства на Фондацията.

2. Условието, указанията и характеристиките за изработване на модела и производството на табелите, включително едно-опорната конструкция (стълб за поставяне), предмет на услугата са описани в Техническото задание – Приложение № 1 към настоящите Изисквания и указания.

3. В съответствие с условията за провеждане на настоящата процедура за избор:

3.1. Кандидатите подават първоначална оферта (оферта) за цялата поръчка в пълен обем;

3.2. Председателят на Управителния съвет назначава комисия за оценка на подадените оферти и провеждане на преговори с кандидатите;

3.3. Назначената комисия извършва проверка за административно съответствие на подадените документи и допустимост на кандидатите и офертите;

3.4. Назначената комисия провежда двустранни преговори с всеки кандидат, представил допустима оферта за обсъждане условията на представената оферта и проекта на договор. След провеждане на преговорите се изготвя протокол, в който се отразяват окончателните условия на кандидата, при които в случай че бъде избран ще изпълни поръчката. Протоколът се подписва от Възложителя и участника в преговорите.

3.5. Избраният изпълнител извършва услугата, разработване на модел и производство на табели с едно-опорна конструкция без подизпълнители. Транспортирането на произведените табели е допустимо да бъде извършено чрез куриерска фирма, договорена от кандидата, която той посочва в офертата си.

4. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, упълномощени за участие с нотариално заверено пълномощно в оригинал с изрично указване на правомощията във връзка с настоящата процедура.

5. Прогнозната стойност на поръчката е в размер до 76 500 (словом: седемдесет и шест хиляди и петстотин) лева с ДДС, без стойността на транспорта.

6. Критерий за възлагане на услугата: чрез определяне на икономически най-изгодната оферта въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“, при договорени всички условия, поставени от Възложителя и спазени всички изисквания за участие в настоящата процедура.

Критерият „най-ниска цена” се прилага спрямо предложената от кандидата цена за разработване на модел и производство на 1500 броя табели с едно-опорна конструкция, включително предложената цена от кандидата за транспорт.

7. Поканата за участие в настоящата процедура за избор на изпълнител, заедно със съпътстващата я документация е публикувана на електронната страница на Фондацията: <http://www.glbulgaria.net/>.

8. До изтичане срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли своята оферта.

9. Изисквания към кандидатите:

9.1. Да декларират липсата на обстоятелствата, посочени в Декларация (Образец 3) към настоящите Изисквания и указания. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всеки от членовете на обединението;

9.2. Да представят доказателства за икономическо и финансово състояние;

9.3. Да представят доказателства за наличие на изпълнени минимални изисквания за технически възможности и квалификация за изпълнение на услугата;

9.4. Да декларират, че разполагат с персонал с професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

10. Офертата е необходимо да съдържа приложени следните документи:

10.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, в оригинал.

10.2. Представяне на участник - Образец 1.

10.3. Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (заверено от участника копие) - за българско юридическо лице; документ за регистрация, съобразно националното законодателство, издаден от компетентния орган в страната на участника – за кандидат регистриран извън Р България. Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в официален превод на български език.

Участникът може да представи и само Декларация за извършена регистрация по ЗТР (свободен текст).

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя за всеки от членовете на обединението.

10.4. Административни сведения за участника - Образец 2.

10.5. Пълномощно, изрично указващо правомощия по настоящата процедура, ако офертата се подава от пълномощник, а не от законовия представител на участника (оригинал нотариално заверен).

10.6. Когато участникът е обединение, задължително се представя споразумение/ договор за създаване на обединението. Споразумението се представя в оригинал или нотариално заверено копие. В споразумението изрично се вписва, че обединението е създадено за настоящата процедура и до приключването и, съставът на обединението няма да се променя. Ако в хода на процедурата, съставът на обединението бъде променен, то участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие или няма да бъде подписан договор за възлагане изпълнението на услугата. В споразумението се определя лицето, което да представлява обединението в хода на процедурата и при изпълнение на поръчката. Ако не е определено такова лице, то всички членове на обединението трябва с изрично пълномощно (оригинал нотариално заверен) да овластят представител на обединението и да приложат това пълномощно в офертата си.

10.7. Декларация от участника за липса на обстоятелства – Образец 3.

10.8. Документ за доказване на икономическо и финансово състояние по точка 9.2. – Справка за общия оборот през предходната календарна година;

10.9. Документ за изпълнени минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участника по т. 9.3: Списък, съдържащ основни договори за извършени услуги с предмет, сходен с предмета на настоящата процедура, изпълнявани и приключили през последните 3 години към датата на обявяване на настоящата процедура с информация за предмета на договорите, стойностите, датите и възложителите, с обща стойност не по-малка от 250 000 лева без ДДС;

10.10.1. Декларация от участника, че изпълнението на поръчката ще бъде извършено в пълно съответствие с Техническото задание (Приложение № 1) и при спазване на всички приложими български нормативно определени условия, стандарти, технологии;

10.10.2. Документ за доказване наличието на служители с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката: Списък на служителите, които ще координират изпълнението на поръчката, в който е посочена професионалната им компетентност, включително, професионален опит, придобити сертификати и др.

10.11. Декларация от участника за съгласие с условията на приложения към настоящата документация проект на договор – свободен текст;

10.12. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец 4;

10.13. Кандидатът представя Техническа оферта, съгласно изискванията на приложеното Техническо задание, включваща:

10.13.1. Разработен вариант на изображението на табелата в електронен вид в съответствие с Техническото задание. Допустимо е представяне на варианти на изображението;

10.13.2. Мостра на плочата, основата и покритие на табелата (без изображение и без опорна конструкция) с характеристики, съгласно Техническото задание в срока за подаване на оферти на адрес: София 1000, ул. „Христо Белчев” 1, ет. 4. Кандидатът представя само един вариант на мостра, за който е посочил стойност в ценовата си оферта. Кандидатът представя мострата с приемо – предавателен протокол с приложение, опис на всички характеристики на материалите, от които е изработена и българските стандарти, на които отговарят.

10.13.3 Предложение за организацията, начина на изпълнение на услугата и осигуряването на транспортирането до всички общини по предоставен от Възложителя списък (Приложение 2 към настоящите Изисквания и указания) – текст до 2 страници;

10.13.4. Организация за осигуряване контрола на качеството при производство на табелите, организация на управлението и проследяването на доставките, описание и декларация за наличие на съоръженият и техническо оборудване за изпълнение на поръчката

10.13.5. Индикативен график за изпълнение на услугата, съгласно т. 14 от текста по – до;у;

10.14. Декларация за конфиденциалност – Образец 5.

10.15. Ценово предложение - Образец 6.

11. Гаранции:

11.1. Гаранция за участие в процедурата – не се предвижда.

11.2. Условия и размер на гаранция за изпълнение – избраният изпълнител предоставя гаранция за добро изпълнение на поръчката в размер на 5 % от договорената стойност без ДДС, преди подписване на договора за изпълнение. Гаранцията за изпълнение може да бъде внесена по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Ако участникът избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. При представяне на гаранцията във вид на платежното нареждане - паричната сума се внася по сметка на името на ФГББ. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се указват в Договора за изпълнение на поръчката между Възложителя и Изпълнителя. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Банковите разходи за издаването на гаранцията се поема от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията, така че размера на гаранцията да не бъде по-малък от размера, който е определен в настоящите указания. Разходите за евентуалното усвояване на гаранцията се поемат от Възложителя.

12. Цена и условия на плащане:

12.1. Начин на плащане – съгласно чл. 3 от проекта на договор.

12.2. Общата стойност на услугата не може да надвишава 76 500 (седемдесет и шест хиляди и петстотин) лева с ДДС, която не включва стойността на транспорта. Изпълнителят предлага отделна цена за транспорт, който е допустимо да бъде осъществен чрез куриерска фирма.

12.3. Предлаганата обща стойност следва да включва всички необходими разходи на Изпълнителя за разработване на модел и производство на табелите и стълбовете.

12.4. Изпълнителят посочва в ценовата си оферта (в лева): единична цена за табела, единична цена за стълб, обща цена за транспорт до всички общини по списък (Приложение 2) и обща цена за изпълнение на поръчката с ДДС.

12.5. Изпълнителят посочва размер на авансово плащане до 50 % от договорената стойност на поръчката;

13. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите.

14. Срокове за изпълнение на поръчката – 1) производство на табелите – до 4 септември 2016 г.; 2) поэтапно транспортиране на произведените табели по предложен от Изпълнителя начален срок след започване производството на табелите и краен срок, който може да бъде отложен с до 8 дни след приключване на производството им.

15. Представяне и приемане на офертата:

15.1. Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена съгласно настоящите Изискванията и указания.

15.2. Офертата трябва да съдържа дата, подпис на оторизираното лице и печат на фирмата/организацията, представяща офертата.

15.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Оферта, която не съдържа приложени всички изисквани от Възложителя документи и материали няма да бъдат разглеждана.

15.4. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

15.5. Офертата се подава на електронен адрес: foundation@gbulgaria.net в срок до 1 август 2016 година, 12:00 часа. Мостри на табелите могат да бъдат предавани на посочения по-горе адрес до същия срок, до 17 часа.

16. Основания за отстраняване на участниците:

16.1. Офертата не е изготвена на български език и/ или приложените документи не отговарят на изискванията на Фондацията.

16.2. Участникът не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, посочени в настоящата документация.

16.3 Участникът не е представил някой от изискваните от Фондацията документи и/или материали и/ или има непопълнени данни.

16.4. Когато бъде установено, че участникът е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Фондацията критерии за подбор.

17. Председателят на назначената комисия за оценка на постъпилите оферти може във всеки един момент от провеждане на оценката да изиска от кандидатите да представят всички или част от удостоверителните документи по предходните точки, в случай че това е мотивирано от необходимостта за осигуряване на правилното провеждане на процедурата.

18. При подписване на договор за възлагане на поръчката кандидатът, определен за изпълнител, е длъжен да представи в оригинал документите, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата, съгласно представената Декларация – Образец 3.

19. Всички изисквани декларации се представят като сканирани копия на надлежно оформените оригинали.

20. Поръчката подлежи на подновяване в срок до 8 месеца от подписване на договор по настоящата процедура, при възникнала необходимост за Възложителя.

21. Възложителят си запазва правото да избере изпълнител без да провежда преговори, в случай на представена оферта отговаряща на всички поставени изисквания, условия и критерий за възлагане.

О Б Р А З Ц И

Образец № 1

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

Наименование на участника:	
----------------------------	--

Правно-организационна форма на участника:	(търговското дружество/ обединение/ друга правна форма)
Седалище по регистрация:	
ЕИК / Булстат:	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Електронен адрес:	
Лице и данни за контакт във връзка с провеждане на процедурата:	

До
Г-жа ГИНКА ЧАВДАРОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
ФОНДАЦИЯ „ГЛОБАЛНИ БИБЛИОТЕКИ – БЪЛГАРИЯ”
1000 София, ул. Христо Белчев 1, ет. 4

Наименование на услугата:	„Разработка на модел и производство на указателни табели”
---------------------------	---

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас Покана за представяне на оферти. Съгласни сме с поставените от Вас изисквания и условия и ги приемаме без възражения.

При изпълнението на поръчката няма да ползваме подизпълнители.

Съгласни сме, ако при изпълнение на договора използваме подизпълнители, без да сме декларирали това в настоящата си Оферта, договорът ни за изпълнение да бъде прекратен незабавно по наша вина, заедно с произтичащите от това законови последици.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на услугата е съгласно попълнения Образец 6 „Ценово предложение” и е неразделна част от офертата ни.

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, предложената от нас цена ще остане валидна и няма да бъде променяна по време на изпълнение на услугата.

Декларираме, че изпълнението на услугата ще бъде извършено в пълно съответствие с Техническото задание – Приложение № 1 към настоящите Изисквания и указания.

Запознати сме с проекта на договор и приемаме условията му. В случай, че бъдем определени за изпълнител ще сключим договор по приложения в документите образец и в законо-установения срок. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на срока на договора.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим удостоверения от съответните компетентни органи за обстоятелствата, декларирани в Декларация – Образец 3, валидни към датата на сключване на договора, в оригинал или нотариално заверени копия.

С подаване на настоящата Оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 60 календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичане на този срок.

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на представляващия или
упълномощеното лице _____

Позиция _____

Образец 2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника

2. Адрес за кореспонденция и данни за контакт:

Адрес:

Телефон №

Факс:

E-mail:

3. Лице, представляващо участника:

(длъжност)

.....

(трите имена) .

.....

(данни по документ за самоличност)

4. Лице за контакти:

(длъжност)

.....

(трите имена)

.....

(Телефон/ факс/ e-mail)

5. Обслужваща банка:

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

6. Банкова сметка:

(IBAN сметка, BIC код на банката)

Правно обвързващ подпис и печат:

Дата _____ / _____ / ____.

Име и фамилия _____

Подпис на представляващия или
упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Образец 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният:

/ собствено, бащино, фамилно име /

притежаваш/ а лична карта №, издадена на

/дата на издаване/

от МВР – гр

/място на издаване/

адрес:

/постоянен адрес/

Представяващ
/наименование на юридическото лице, физическо лице - ЕТ/

в качеството ми на.....
/длъжност/

седалище

адрес на управление:

тел./факс

БУЛСТАТ/ ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър

- участник в процедурата по договаряне за избор на изпълнител на услуга

с предмет „Разработка на модел и производство на указателни табели”,

с настоящето,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност.
- 3.1. Представяваният от мен кандидат не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовите актове.
- 3.2. Представявания от мен кандидат не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.
- 3.3. В случай че участникът е чуждестранно лице: (а) не се намира в подобна процедура на посочената в т. 3.1. и на посочената в т. 3.2 съгласно законите и подзаконовите актове в страната по регистрацията.
- 3.4. Дейността на представявания от мен кандидат не е под разпореждане на съда.
- 3.5. Представявания от мен кандидат не е преустановил дейността си.
4. Представяваният от мен кандидат (отбележете само едно от обстоятелствата):
 - а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
 - б) има задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване.
5. Лицата в представявания от мен кандидат не са свързани лица (по смисъла на § 1, ал. 2 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон) със служители на ръководна длъжност при

Възложителя Фондация „Глобални библиотеки – България” или с членове на Управителния и съвет или Настоятелството и.

6. Представяваният от мен кандидат не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни и обстоятелства.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените по-горе обстоятелства са:

1.
2.
3.

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на Възложителя информация за посочените по-горе обстоятелства са:

1.
2.
3.

В случай, че съм определен за изпълнител, при подписване на договора за възлагане изпълнението на услугата ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на част от обстоятелствата декларирани по-горе, които са необходими и ми бъдат изискани.

Забележка:

Когато участниците в процедурата са юридически лица, т. 2, 3, 4 и 5 от декларацията се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

Дата на деклариране 2016 г.

Декларатор:

Образец 4

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 6, ал. 2 ЗМИП

Долуподписаният/ата:
(име, презиме, фамилия)

ЕГН
постоянен адрес
гражданство
документ за самоличност
в качеството ми на законен представител (пълномощник) на

вписано в регистъра при
Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.
(име, презиме, фамилия)

ЕГН
постоянен адрес
гражданство
документ за самоличност

2.
(име, презиме, фамилия)

ЕГН
постоянен адрес
гражданство
документ за самоличност

3.
(име, презиме, фамилия)

ЕГН
постоянен адрес
гражданство
документ за самоличност

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от
Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране 2016 г. Декларатор

Образец 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:, притежаващ л.к. №, издадена на, от, с постоянен адрес: гр.(с), община, област, ул., бл., ет., ап., тел., факс, e-mail, в качеството си на, при,
(длъжност) (наименованието на участника)

участник в Процедура по договаряне за избор на изпълнител на услуга с предмет „Разработка на модел и производство на указателни табели”,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В офертата на представявания от мен участник
(посочете наименованието на участника)

в част:
(посочва се точно частта от офертата)

има конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни информация и същата не следва да се разкрива от Възложителя.

Дата 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:

Образец 6

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО

ФОНДАЦИЯ „Глобални библиотеки – България”
1000 София, ул. Христо Белчев” 1, ет. 4

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в процедура по договаряне за избор на изпълнител на услуга с предмет „Разработка на модел и производство на указателни табели”

Ние,

.....
/изписва се името на участника/

.....
/номер по съдебния регистър/

.....
/ ЕИК/БУЛСТАТ/

.....
/адрес по регистрация/

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

№	Позиция	Количество в брой	Единична цена в лева с ДДС	Обща стойност в лева с ДДС
1.	Табела: - размери (в мм) 1000 x 250; - двойно -обордена с непрекъснат борд; - стоманена основа; - светло-отразително фолио; - захват Ø 48			
2.	Стълб Ø 48, височина (в мм) - 3000			
3.	Транспорт (общо за цялата поръчка), чрез куриерска фирма			
4.	Обща стойност на поръчката			

Посочената цена за изпълнение на услугата включва всички разходи по изпълнението на услугата, включително, транспортни разходи.

Валидността на предложението ни е 60 дни от обявения краен срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на представляващия или
упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

*